

Kaip susieti administratoriaus ir POP abonement?

1. Norėdami el. pašto abonementą susieti su nauju administratoriaus abonementu, turite sukurti naują identifikatorių.
2. Po to prisijunkite prie tvarkytuvo.
3. Kairiajame meniu pasirinkite domeną
4. Spragtelkite "El. paštas" piktogramą, po to, skiltyje "Administravimas" spragtelkite "El. paštas".
5. Pasirinkite "Susieti kliento abonementą su el. pašto adresu", įveskite adresą, pažymkite "Leisti trečiam asmeniui administruoti šį elektroninio pašto adresą" ir įveskite naujai sukurtą identifikatorių. Po to spragtelkite "Patvirtinti".

El. pašto abonementas bus matomas naujo ID tvarkytuve.